



Ministero dell'Istruzione  
55° Distretto Scolastico  
Istituto Comprensivo di Lanzara  
Via Calvanese, n. 22 - 84083 Lanzara - Castel San Giorgio (SA)  
CF: 80028610659 - Tel. 081 5162111  
email [saic84600r@istruzione.it](mailto:saic84600r@istruzione.it) - [saic84600r@pec.istruzione.it](mailto:saic84600r@pec.istruzione.it)

**ISTITUTO COMPrensIVO LANZARA**

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - "LANZARA"-CASTEL SAN GIORGIO  
Prot. 0005760 del 21/11/2022  
IV-5 (Uscita)

All'insegnante CASCO NE ANITA

Conferimento incarico di esperto interno del modulo formativo "LET'S PLAY AND....LEARN" nell'ambito del progetto Programma Operativo Nazionale e Programma Operativo Complementare (PON e POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1- PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITÀ E L'ACCOGLIENZA.

➤ **Azione 10.2.2 - sottoazione 10.2.2A**

**Titolo progetto: Competenze per il futuro**

Codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-55 - CUP H47G22000200006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** l' Avviso pubblico 33956 del 18-05-2022 relativo al Programma Operativo Nazionale e Programma Operativo Complementare (PON e POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020 finanziato con FSE E FDR Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1
- VISTA** la candidatura presentata dall'Istituto Comprensivo Lanzara n. 1081093 in data 30/05/2022;
- VISTA** la nota MIUR Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Uff. IV riguardante la pubblicazione delle graduatorie definitive per progetto **Azione 10.1.1 sottoazione 10.1.1A - Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti** presentato da questo Istituto per un importo complessivo di € 25.410,00;
- VISTA** la nota MIUR Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Uff. IV riguardante la pubblicazione delle graduatorie definitive per progetto **Azioni 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base, sottoazione 10.2.2A**



**Competenze di base** presentato da questo Istituto per un importo complessivo di € 10.164,00;

- CONSIDERATA** la formale assunzione al bilancio E.F. 2022 del finanziamento relativo al progetto in oggetto disposta dal Dirigente Scolastico con provvedimento Prot. n. 3626 del 30/06/2022;
- VISTE** le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014- 2020;
- VISTA** la nota prot. MIUR AOODGEFID 0034815 del 02/08/2017, con la quale si precisa che per il conferimento di incarichi venga preliminarmente verificata la presenza di personale interno;
- ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di figure interne con i quali stipulare contratti per la realizzazione del progetto in oggetto;
- PREMESSO** che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa
- VISTO** gli avvisi di procedura di selezione interna per il reclutamento delle figure professionali e del personale per la formazione previste dal progetto prot. n. 3785/3787/3789 del 22/07/2022 per il progetto **Competenze per il futuro**
- VISTA** la nomina della Commissione per la valutazione delle istanze presentate dai docenti interni per la realizzazione delle attività previste dal progetto "**Competenze per il futuro**" prot. n. 3842 dell'1/08/2022;
- VISTO** il verbale della Commissione per la valutazione delle istanze presentate dai docenti interni per la realizzazione delle attività previste dal progetto "**Competenze per il futuro**" riunitasi in data 1 agosto 2022;
- VISTA** la domanda presentata dall'insegnante **Cascone Anita** prot. n. 3799 del 23/07/2022;
- VISTA** le graduatorie delle figure di Esperti e Tutor relativi ai singoli moduli formativi e del Referente per la valutazione dell'intero progetto pubblicata in data 05/08/2022 prot. n. 3869;
- CONSIDERATO** che avverso le graduatorie suddette non è pervenuto alcun reclamo nei termini fissati dal decreto e che le stesse sono divenute definitive

#### CONFERISCE

All'insegnante **CASCONE ANITA** l'incarico di docente esperto nel modulo formativo "**LET'S PLAY AND.....LEARN**" nell'ambito del progetto Programma Operativo Nazionale e Programma Operativo Complementare (PON e POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1- PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITÀ E L'ACCOGLIENZA. **Azione 10.2.2 - sottoazione 10.2.2A Titolo progetto: Competenze per il futuro**



Il compenso spettante per n. **30 ore** per un totale di **€ 2.100,00** sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

### Oggetto della prestazione

La Docente **CASCONE ANITA** si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di ESPERTO INTERNO per la realizzazione di un percorso formativo volto al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa.

L'esperto interno svolge le seguenti funzioni:

- Concorre con la propria azione professionale al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;
- Prende visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti;
- Prende visione del bando PON 2014/2020 analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti, nonché degli strumenti didattici che possono essere utilizzati
- Nell'ambito del progetto presentato promuove interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- Nell'ambito del progetto presentato, predispone la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati;
- Predispone schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
- Predispone schede di autovalutazione per gli alunni;
- Predispone schede per monitorare il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso
- Utilizza una metodologia in linea col bando, caratterizzata da un approccio "non formale" e dal learning by doing;
- Ha contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
- Concorda con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Predispone proposta di acquisto materiali necessari ai corsisti e la comunica alla DS o sua referente;
- Sulla piattaforma completa la propria anagrafica;
- Provvede alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, cura la documentazione;
- Segue, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- A fine corso, collabora col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto
- Mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze degli allievi;
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- Consegna alla segreteria il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico.

L'esperto **CASCONE ANITA** dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti ed è informato che per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento alle linee guide dell'Autorità di Gestione dei PON FSE/FESR.

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

### Obblighi accessori

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.



La Docente **CASCONE ANITA** con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679.

#### **Durata della prestazione**

La prestazione dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine del 30/04/2023.

#### **Corrispettivo della prestazione**

Per tale incarico saranno retribuite le ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio, documentate con firma su apposito registro e previa consegna della relazione conclusiva del percorso, nella misura prevista dalle indicazioni dei costi standard dei Fondi Strutturali Europei 2014-2020 pari a euro 2.100,00 LORDO STATO.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico e pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla Scuola.

Si precisa che, qualora, il numero degli alunni scendesse per due volte consecutive al di sotto delle nove unità, il modulo verrà immediatamente sospeso e si procederà solo al pagamento delle ore effettivamente prestate.

Si precisa altresì che, se per un qualsiasi motivo, il gruppo classe fosse completamente assente verrà corrisposto solo un rimborso spese.

Per accettazione l'Esperto

Anita Cascone



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Dott.ssa Loredana Cervelli

*Loredana Cervelli*