Piano Annuale per l’Inclusione a.s. 2022/2023

**Direttiva 27 dicembre 2012 e C.M. n. 8 06/03/2013**

**Consuntivo per a.s. 2021/2022 e previsionale 2022/2023**

|  |
| --- |
| **Parte I – analisi dei punti di forza e di criticità (relativo all’a.s. 2021/2022** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Rilevazione dei BES presenti:** | **n°** |
| 1. **disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)** | **22** |
| * **minorati vista** | **0** |
| * **minorati udito** | **1** |
| * **Psicofisici** | **21** |
| 1. **disturbi evolutivi specifici** | **5** |
| * **DSA** | **4** |
| * **ADHD/DOP** |  |
| * **Borderline cognitivo** | **1** |
| * **Altro** |  |
| 1. **svantaggio (indicare il disagio prevalente)** | **3** |
| * **Socio-economico** | **1** |
| * **Linguistico - culturale** |  |
| * **Disagio comportamentale/relazionale** |  |
| * **Altro** | **2** |
| **Totali** | **30** |
| **% su popolazione scolastica** | **655( 4.58% )** |
| **N° PEI redatti dai GLO** | **22** |
| **N° di PDP redatti dai Consigli di classe in presenza di certificazione sanitaria** | **5** |
| **N° di PDP redatti dai Consigli di classe in assenza di certificazione sanitaria** | **0** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Risorse professionali specifiche** | *Prevalentemente utilizzate in…* | **Sì / No** |
| **Insegnanti di sostegno** | Attività individualizzate e di piccolo gruppo | **si** |
|  | Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.) | **si** |
| **AEC** | Attività individualizzate e di piccolo gruppo | **si** |
|  | Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.) | **si** |
| **Assistenti alla comunicazione** | Attività individualizzate e di piccolo gruppo | **si** |
|  | Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.) | **si** |
| **Funzioni strumentali / coordinamento** | **Referente per la disabilità** | **si** |
| **Referenti di Istituto (disabilità, DSA, BES)** |  | **si** |
| **Psicopedagogisti e affini esterni/interni** | **Psicologi esterni (progetto di Psicologia scolastica)** | **si** |
| **Docenti tutor/mentor** |  |  |
| **Altro:** |  |  |
| **Altro:** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Coinvolgimento docenti curricolari** | *Attraverso…* | **Sì / No** |
| **Coordinatori di classe e simili** | Partecipazione a GLI | **no** |
| Partecipazione a GLO | **si** |
| Rapporti con famiglie | **si** |
| Tutoraggio alunni | **si** |
| Progetti didattico - educativi a prevalente tematica inclusiva | **si** |
| Altro: |  |
| **Docenti con specifica formazione** | Partecipazione a GLI | **si** |
| Rapporti con famiglie | **si** |
| Tutoraggio alunni | **si** |
| Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva | **si** |
| Altro: |  |
| **Altri docenti………** | Partecipazione a GLI | **no** |
| Partecipazione a GLO | **si** |
| Rapporti con famiglie | **si** |
| Tutoraggio alunni | **si** |
| Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva | **si** |
| Altro: |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Coinvolgimento personale ATA** | Assistenza alunni disabili | | | | **no** | | |
| Progetti di inclusione / laboratori integrati | | | | **no** | | |
| Altro: | | | |  | | |
| 1. **Coinvolgimento famiglie** | Informazione /formazione su genitorialità e psicopedagogia dell’età evolutiva | | | | **si** | | |
| Coinvolgimento in progetti di inclusione | | | | **si** | | |
| Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante | | | | **si** | | |
| Altro: | | | |  | | |
| 1. **Rapporti con servizi sociosanitari territoriali e istituzioni deputate alla sicurezza. Rapporti con CTS / CTI** | Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità | | | | **si** | | |
| Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati su disagio e simili | | | | **si** | | |
| Procedure condivise di intervento sulla disabilità | | | | **si** | | |
| Procedure condivise di intervento su disagio e simili | | | | **si** | | |
| Progetti territoriali integrati | | | | **si** | | |
| Progetti integrati a livello di singola scuola | | | | **no** | | |
| Rapporti con CTS / CTI | | | | **si** | | |
| Altro:rapporti con enti locali (Comune) e piano di zona | | | | **si** | | |
| 1. **Rapporti con privato sociale e volontariato** | Progetti territoriali integrati | | | | **si** | | |
| Progetti integrati a livello di singola scuola | | | | **si** | | |
| Progetti a livello di reti di scuole | | | | **no** | | |
| 1. **Formazione docenti** | Strategie e metodologie educativo-didattiche / gestione della classe | | | | **si** | | |
| Didattica speciale e progetti educativo-didattici a prevalente tematica inclusiva | | | | **si** | | |
| Didattica interculturale / italiano L2 | | | | **no** | | |
| Psicologia e psicopatologia dell’età evolutiva (compresi DSA, ADHD, ecc.) | | | | **si** | | |
| Progetti di formazione su specifiche disabilità (autismo, ADHD, Dis. Intellettive, sensoriali…) | | | | **si** | | |
| Altro: | | | |  | | |
| **Sintesi dei punti di forza e di criticità rilevati\*:** | | **0** | **1** | **2** | | **3** | **4** |
| Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo | |  |  |  | | **x** |  |
| Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti | |  |  |  | | **x** |  |
| Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive; | |  |  |  | | **x** |  |
| Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all’interno della scuola | |  |  |  | | **x** |  |
| Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all’esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti; | |  |  | **x** | |  |  |
| Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l’organizzazione delle attività educative; | |  |  | **x** | |  |  |
| Sviluppo di un curricolo attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi; | |  |  |  | |  | **x** |
| Valorizzazione delle risorse esistenti | |  |  |  | | **x** |  |
| Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione | |  |  |  | | **x** |  |
| Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l’ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo. | |  |  |  | | **x** |  |
| Altro: | |  |  |  | |  |  |
| Altro: | |  |  |  | |  |  |
| *\* = 0: per niente 1: poco 2: abbastanza 3: molto 4: moltissimo* | | | | | | | |
| *Adattato dagli indicatori UNESCO per la valutazione del grado di inclusività dei sistemi scolastici* | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Parte II – Obiettivi di incremento dell’inclusività proposti per il prossimo anno (A. S. 2022 – 2023)** |

|  |
| --- |
| **Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo** (chi fa cosa, livelli di responsabilità nelle pratiche di intervento, ecc.)  Il *Dirigente Scolastico*, coadiuvato dallo Staff e dal GLI:  -supervisiona e coordina le attività e le procedure di accoglienza, rilevazione, progettazione didattico-educativa in ottica inclusiva ;  -è garante dell’applicazione della normativa e legislazione vigente;  -utilizza in modo efficiente ed efficace le risorse di cui dispone;  -procede alla assegnazione degli insegnanti sia curricolari che di sostegno al consiglio di classe;  -assicura l’utilizzo dell’insegnante di sostegno come contitolare nelle attività didattico- educative sull’ intero gruppo classe e non solamente legate all’alunno disabile;  -cura i contatti con i vari soggetti coinvolti nell’azione didattico-educativa, interni ed esterni all’istituto per assicurare l’inclusione di ogni alunno;  Il *Gruppo di lavoro per l’inclusione* (GLI) svolge le “seguenti funzioni”:  - promuovere la cultura dell’inclusione;  - rilevare i BES presenti nella scuola;  - effettuare il monitoraggio e la valutazione del livello di inclusività della scuola;  - elaborare, tenere aggiornato e verificare il PAI;  - avanzare proposte in merito alla richiesta e all’assegnazione delle risorse per l’integrazione  (docenti di sostegno, tutor);  - promuove focus e confronto sui casi, attiva procedure di consulenza e supporto ai colleghi  sulle strategie/metodologie di gestione delle classi;  Il *Consiglio di classe*:  - Definisce gli interventi didattico/educativi ed individua le strategie e le metodologie più utili per realizzare la piena partecipazione degli studenti con BES al normale contesto di apprendimento, provvede alla redazione dei pdp e alle verifiche periodiche;  - A settembre acquisisce documentazione e informazioni sugli alunni in entrata, con i docenti di sostegno:  I. Definisce le modalità più opportune per favorire l’accoglienza dei nuovi alunni ed eventuali attività comuni con il resto della classe per favorire una prima socializzazione;  II. Concorda, per le attività che lo studente svolge in modo differenziato rispetto alla classe, le modalità di raccordo con le discipline in termini di contenuti e competenze;  III. Individua modalità di verifica dei risultati raggiunti che prevedano anche prove assimilabili a quelle del percorso comune;  IV. Stabilisce i livelli essenziali di competenza che consentano di valutare la contiguità con il percorso comune e la possibilità del passaggio alla classe successiva;  V. collabora alla stesura del PEI e verifiche periodiche;  VI. collabora alla pianificazione e all’organizzazione di uscite didattiche e viaggi di istruzioni nel rispetto delle caratteristiche dei ragazzi disabili;  VII. partecipa agli incontri con gli operatori dell’ ASL e con le famiglie degli alunni;  La *Funzione Strumentale* *Inclusione:*  E’ una figura significativa per le funzioni di raccordo, comunicazione interna ed esterna e promozione della collegialità. Si occupa di:  - Azione di accoglienza e monitoraggio dei nuovi insegnanti nell’area del sostegno;  - Raccordo tra le diverse realtà (enti territoriali, cooperative, scuole asl, cts, famiglie);  - Coordinamento per la stesura del PAI;  - Controllo della completezza della documentazione nel fascicolo personale degli studenti in entrata;  - Organizzazione di incontri tra i genitori degli studenti in entrata, il personale socio-sanitario, i docenti del consiglio di classe, il referente asl per l’ottenimento di tutte le informazioni utili ad attuare un migliore percorso di inclusione scolastica;  - Coordinamento della stesura dei PEI/PDP e verifica del loro inserimento nei fascicoli personali;  *Il GLO* elabora il piano educativo individualizzato in presenza della certificazione di disabilità, come stabilito dalla legge 104/92 e si riunisce alla presenza dei docenti di classe, docente di sostegno, della F.S. Inclusione, del referente ASL, degli operatori sociosanitari e della famiglia.  *Il Docente di sostegno*  Il Docente di Sostegno Specializzato è una figura preposta all’integrazione degli studenti con disabilità certificata.  A questo docente è riconosciuta l’effettiva contitolarità della classe:  -è assegnato alla classe della quale lo studente fa parte;  -partecipa alla programmazione educativo/didattica, all’elaborazione, stesura e alla verifica delle attività di competenza dei Consigli di Classe, del Collegio dei Docenti.  Ha i seguenti compiti:  -fa da supporto al C.d.C. nell’assunzione di strategie e tecniche pedagogiche, metodologiche e didattiche inclusive;  - fa interventi sul piccolo gruppo con metodologie particolari in base alla conoscenza degli studenti;  -concorda con ciascun docente curricolare i contenuti del progetto per la relativa disciplina e per costruire il PEI per lo studente con BES;  - facilita l’integrazione tra pari attraverso il proprio contributo nella gestione del gruppo classe;  - partecipa a pieno titolo alle operazioni di valutazione con diritto di voto. |
| **Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti**  Organizzare dei corsi di formazione e aggiornamento sia dei docenti di sostegno che quelli curriculari per operare al meglio con alunni bes.  Priorità di partecipare a corsi esterni di formazione da parte di tutti i docenti, anche on-line. |
| **Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive**  Il filo conduttore che guiderà l’azione della scuola sarà quello del diritto all’apprendimento di tutti gli alunni.  L’esercizio di tale diritto comporta da parte dei docenti un particolare impegno in relazione agli stili educativi, al ripensamento della trasmissione-elaborazione dei saperi, ai metodi di lavoro, alle strategie di organizzazione delle attività in aula; il tutto si traduce nel passaggio, dalla scuola dell’insegnare alla scuola dell’apprendere che tiene insieme l’importanza dell’oggetto culturale e le ragioni del soggetto.  Si adotteranno modalità di verifica e valutazione coerenti con le prassi inclusive  Modalità di verifica   * Organizzazione di interrogazioni programmate * Consegne chiare e brevi * Lettura delle consegne e del testo del compito da parte dell’insegnante con accertamento della comprensione * Tempi più lunghi per l’esecuzione del compito * Testo della verifica scritto in stampato maiuscolo * Uso della verifica orale quando possibile * Utilizzo di domande a risposta chiusa per la verifica (scelta multipla, vero/falso…) * Uso di mediatori didattici (mappe, tabelle, formulari, immagini, …) durante le verifiche * Compensazione con prove diverse, orali o scritte di compiti non ritenuti adeguati   Modalità di valutazione  Valutazioni più attente ai contenuti che non alla forma.  La valutazione deve tenere in considerazione l’atteggiamento metacognitivo dell’alunno (individuazione autonoma dell’errore, capacità di auto-valutare la propria prestazione …).  Essere certi di aver attuato tutte le strategie utili alla promozione e alla valorizzazione della competenza prima di attribuire debiti.  La valutazione deve tenere in considerazione gli effetti benefici o devastanti sullo sviluppo complessivo della personalità per non bloccare la finalità educativa alla sola valutazione intesa come sanzione. |
| **Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all’interno della scuola**   * Sportello d’ascolto con psicologo esterno * Collaborazione con il Piano di Zona (AEC) * Organizzare l’orario del docente di sostegno in relazione alle priorità apprenditive dell’alunno e in accordo con l’équipe pedagogica   Gli insegnanti di sostegno insieme ai docenti di classe promuovono attività individualizzate, attività con gruppi eterogenei di alunni, classi aperte e attività laboratoriali. Tutti i soggetti coinvolti si propongono di organizzare le azioni attraverso metodologie funzionali all'inclusione, al successo della persona anche attraverso:  • Attività laboratoriali (learning by doing)  • Attività per piccolo gruppi (cooperative learning)  • Tutoring  • Peer education  • Attività individualizzata (mastery learning). |
| **Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all’esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti**  L’Istituto collabora con:   * Rete di scuole per attività di formazione * Asl Salerno per progetti e disabilità * Misericordia di C.S. Giorgio * Servizi sociali che forniscono informazioni/supporto relativamente alle diverse situazioni di disagio socio economico * Società sportive per progetti pomeridiani rivolti soprattutto ad alunni in difficoltà |
| **Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l’organizzazione delle attività educative**   * Fornire un contributo operativoall’interno della scuola (essere di supporto, di condivisione con la scuola e fra gli altri genitori) * Contribuire ulteriormente alla redazione del PDF, del PEI e del Piano Inclusività * Contribuire alla redazione di nuove segnalazioni * Aiutare e guidare altri genitori che per la prima volta affrontano una diversa realtà |
| **Sviluppo di un curricolo attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi**   * Promuovere esperienze coinvolgenti e piene sul piano degli aspetti affettivi relazionali * Promuovere un apprendimento-significativo * Lavorare in gruppo o piccoli gruppi * Promuovere percorsi di recupero ad inizio anno scolastico * Progettare percorsi alternativi e personalizzati |
| **Valorizzazione delle risorse esistenti**  **-** Piano di Zona per poter usufruire di risorse specializzate di affiancamento  - Maggiore sollecitazione e partecipazione da parte degli enti locali  - Confronto con esperti del settore  - Organizzare ove possibile l’orario dei docenti di sostegno per un diretto coinvolgimento degli alunni con difficoltà |
| **Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione**  Le proposte progettuali, per la metodologia che le contraddistingue, per le competenze specifiche che richiedono necessitano di risorse aggiuntive e non completamente presenti nella scuola.  L’istituto necessita:   * L’assegnazione di docenti da utilizzare nella realizzazione dei progetti di inclusione e personalizzazione degli apprendimenti * L’assegnazione di un organico di sostegno adeguato alle reali necessità per gli alunni con disabilità * L’assegnazione di educatori (piano di zona) per gli alunni con disabilità. * Risorse umane per l’organizzazione e la gestione di laboratori informatici, nonché l’incremento di risorse tecnologiche in dotazione alle singole classi, specialmente dove sono indispensabili strumenti compensativi * Definizione di nuove intese con i servizi socio-sanitari * Costituzione di reti di scuole in tema di inclusività * Costituzioni di rapporti con CTS e CTI per consulenze e relazioni d’intesa. |
| **Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l’ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo**  Notevole importanza viene data all'accoglienza: così per i futuri alunni vengono realizzati momenti di continuità, in modo che, in accordo con le famiglie e gli insegnanti, essi possano vivere con minore ansia il passaggio fra i diversi ordini di scuola. Per gli alunni in uscita vengono progettate e pianificate iniziative di orientamento.  Il PAI che si intende proporre trova il suo sfondo integratore nel concetto di "continuità". Tale concetto si traduce nel sostenere l'alunno nella crescita personale e formativa.  Fondamentale risulta essere l'Orientamento inteso come processo funzionale a dotare le persone di competenze che le rendano capaci di fare scelte consapevoli dotandole di un senso di autoefficacia (empowerment) con conseguente percezione della propria "capacità".  L'obiettivo prioritario che sostiene l'intera progettazione è permettere alle persone di "sviluppare un proprio progetto di vita futura". |

**Approvato dal Gruppo di Lavoro per l’Inclusione in data 22 giugno 2022**

**Deliberato dal Collegio dei Docenti in data**