



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
55° Distretto Scolastico
Istituto Comprensivo Lanzara
Via Calvanese, n. 22 - 84083 Lanzara – Castel San Giorgio (SA)
CF: 80028610659 - Tel. 081 5162111
email saic84600r@istruzione.it - saic84600r@pec.istruzione.it



ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - "LANZARA"-CASTEL SAN GIORGIO
Prot. 0002034 del 12/04/2022
IV (Uscita)

Ai Sigg. docenti di Scuola dell'Infanzia e
Primaria
Al DSGA
ALL'ALBO – circolari
AGLI ATTI
AL SITO (sezione docenti)

Oggetto: Impegni e adempimenti di fine anno scolastico 2021/22 - Scuola dell' Infanzia e scuola Primaria.

Con l'approssimarsi della fine dell'anno scolastico, si ritiene opportuno ricordare ai docenti gli impegni e gli adempimenti necessari per l'ordinata conclusione delle attività.
Qui di seguito le indicazioni operative con tempistiche e modalità.

SCUOLA DELL'INFANZIA		
Tempistica	Adempimenti / impegni	Modalità
30 giugno 2022	<p>Consegna documenti docenti scuola dell'infanzia</p> <ul style="list-style-type: none">• Registro verbali intersezione• Registro di classe• Schede di passaggio alunni cinquenni• Giudizio finale treenni e quattrenni (format sul sito) <p>La relazione del docente sarà inviata su posta istituzionale alla scuola</p> <p><i>N.B. Nell'impossibilità di potersi recare personalmente presso la Segreteria della scuola per la consegna dei materiali richiesti, si prega di avvisare tempestivamente l'Ufficio al fine di concordare modalità di consegna alternative</i></p>	<p>I documenti vanno consegnati <i>brevi manu</i> allo sportello della Segreteria dai docenti interessati secondo il seguente calendario:</p> <p>Lanzara</p> <ul style="list-style-type: none">- sezione A ore 9,30- sezione B ore 9,45- sezione C ore 10,00- sezione D ore 10,15 <p>Castelluccio</p> <ul style="list-style-type: none">- sezione A ore 10,45- sezione B ore 11,15- sezione C ore 11,30 <p>Si raccomanda l'estrema puntualità.</p>
Entro il 10/06/2022	Istanza di congedo ordinario (gg.32 + 4) con indicazione della reperibilità	invio via mail all'indirizzo: saic84600r@istruzione.it

SCUOLA PRIMARIA

Scrutini scuola Primaria			
11/06/2022	08:30-09:30	Classi prime Lanzara- Trivio	Su Cisco webex
	09:30-10:30	Classi seconde Lanzara- Trivio	Su Cisco webex
	10:30-11:30	Classi terze Lanzara- Trivio	Su Cisco webex
	11:30-12:30	Classi quarte Lanzara- Trivio	Su Cisco webex
	12:30-13:30	Classi quinte Lanzara- Trivio	Su Cisco webex
	<p>o.d.g</p> <ul style="list-style-type: none"> • Approvazione relazione finale della classe/ casi particolari • Condivisione giudizio sintetico del comportamento- giudizio sul livello globale di maturazione e dei livelli di competenze raggiunti • ammissione/ non ammissione alla classe successiva per ciascun alunno • APPROVAZIONE tabelloni ammissioni <p>Si ricorda che per la compilazione del tabellone dei voti il coordinatore di classe deve completare aggiungendo l'esito; "Ammesso/a alla classe successiva". Per le classi quinte l'esito deve corrispondere "Ammesso/a al successivo grado di istruzione". (si ricorda che la data da apportare sui documenti è quella degli scrutini)</p> <p>PER POTER EFFETTUARE LA REGISTRAZIONE DEI LIVELLI DELLE COMPETENZE SU ARGO E' NECESSARIO ANDARE ALLA VOCE SCRUTINI – REGISTRAZIONE GIUDIZI RIQUADRO : NUOVA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE PERIODO: GIUDIZIO FINALE</p>		
Entro il 20/06/2022	<p>Consegna relazioni finali responsabili laboratori</p> <p>Consegna relazioni finali collaboratori Dirigente</p> <p>Consegna relazioni finali Funzioni Strumentali</p>	<p>invio via mail all'indirizzo:</p> <p>saic84600r@istruzione.it</p>	
Entro l'10/06/2022	Istanza di congedo ordinario (gg.32 + 4) con indicazione della reperibilità	<p>invio via mail all'indirizzo:</p> <p>saic84600r@istruzione.it</p>	
15 -16 giugno 2022	<p>Consegna Relazioni finali del Consiglio di Classe</p> <p>Consegna chiavi LIM ed eventuali PC</p> <p>Consegna relazione finale coordinatore</p> <p>N.B. <i>Nell'impossibilità di potersi recare personalmente presso la Segreteria della scuola per la consegna dei materiali richiesti, si prega di avvisare tempestivamente l'Ufficio al fine di concordare modalità di consegna alternative.</i></p>	<p>I documenti vanno consegnati brevi manu allo sportello della Segreteria dai coordinatori di classe e dai docenti interessati secondo il seguente calendario:</p> <p>Lanzara giorno 15 giugno 2022</p> <ul style="list-style-type: none"> - classe I A ore 9,30 - classe I B ore 9,45 - classe I C ore 10,00 - classe II A ore 10,15 	

		<ul style="list-style-type: none"> - classe II B ore 10,30 - classe III A ore 10,45 - classe III B ore 11,00 - classe III C ore 11,15 - classe IV A ore 11,30 - classe IV B ore 11,45 - classe IV C ore 12,00 - classe V A ore 12,15 - classe V B ore 12,30 <p>Trivio giorno 16 giugno 2022</p> <ul style="list-style-type: none"> - classe I A ore 9,30 - classe II A ore 9,45 - classe III A ore 10,00 - classe IVA ore 10,15 - classe V A ore 10,30 <p>Si raccomanda l'estrema puntualità.</p>
28/06/2022 Ore 11,00	Comitato di Valutazione docenti neoimmessi in ruolo	28/06/2022
28/06/2022 16,30 – 18,30	Collegio dei Docenti unificato	28/06/2022 16,30 – 18,30

ADEMPIMENTI

- **Relazioni dei docenti** (il format è reperibile sul sito della scuola – modulistica docenti);
- **I docenti di sostegno** dovranno predisporre una dettagliata relazione individuale per ciascun alunno che contenga le risultanze delle verifiche degli obiettivi indicati nel P. E. I. e consegnarla al coordinatore di classe;
- **Relazioni finali del Consigli di Classe** i coordinatori predisporranno la relazione finale della classe che sarà approvata dai membri del consiglio e successivamente inviata posta elettronica della scuola all'indirizzo saic84600r@istruzione.it o consegnata *brevi manu* il 15-16/06/2022.

Alunni diversamente abili

Per gli alunni con disabilità certificata si procede alla valutazione sulla base del piano educativo individualizzato.

Alunni con Bisogni Educativi Speciali

Ove necessario, il piano di apprendimento individualizzato di cui all'articolo 6 dell'O. M. 16/05/2022, integra il piano educativo individualizzato.

Ringraziando per la collaborazione, si raccomanda la scrupolosa osservazione delle tempistiche.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Ventura

Firmato Digitalmente ai sensi del Codice
Dell'Amministrazione Digitale e
normativa connessa