



## La tua **Campania** cresce in **Europa**

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**55° Distretto Scolastico**

**Istituto Comprensivo di Lanzara**

Via Calvanese, n. 22 - 84083 Lanzara – Castel San Giorgio (SA)

CF: 80028610659 - Tel. 081 5162111

email [saic84600r@istruzione.it](mailto:saic84600r@istruzione.it) - [saic84600r@pec.istruzione.it](mailto:saic84600r@pec.istruzione.it)

**POR CAMPANIA FSE 2014-2020**  
**ASSE III OT10 - OS12**  
**TITOLO PROGETTO "INCONTRIAMOCI"**  
**PROGRAMMA SCUOLA VIVA**  
**IV ANNUALITA'**  
**Codice ufficio 88/4**  
**CUP: H45E19000280002**

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "LANZARA"-CASTEL SAN GIORGIO  
Prot. 0006767 del 23/11/2021  
(Uscita)

**OGGETTO:** Progetto "INCONTRIAMOCI" - Codice Ufficio 88/4 - POR Campania FSE 2014/2020  
D.D. 783 dell' 08/07/2019 - Asse III Obiettivo Specifico 12 Azione 10.1.1  
PROGRAMMA SCUOLA VIVA - IV ANNUALITA'  
**BANDO DI SELEZIONE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI:**  
- n. 2 tutor relativi ai moduli "Incontriamo la pallamano" e "Pallavolando"  
- n. 1 coordinatore per l'attività di monitoraggio e valutazione

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

#### PREMESSO che

- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 445 dell'11/07/2018 avente ad oggetto: "POR Campania FSE 2014-2020. Programmazione risorse finanziarie per la realizzazione delle attività relative al Programma "Scuola Viva" - IV annualità", sono state programmate risorse finanziarie, fino a un massimo di € 25.000.000,00, a valere sul POR Campania FSE 2014-2020, Asse 3, OT 10, OS 12, (RA10.1);
- con Decreto Dirigenziale n. 783 dell'8/07/2019 è stato approvato l'Avviso per la partecipazione alla "Manifestazione di interesse Programma Scuola Viva - IV annualità", da realizzare con il contributo del PO Campania FSE 2014-2020 - Obiettivo tematico 10 - Priorità d'investimento 10i - Obiettivo specifico 12;
- con Decreti Dirigenziali n. 1135 del 5/11/2019 e n. 1196 del 19/11/2019, agli esiti delle attività svolte dagli Uffici competenti, sono stati approvati gli elenchi dei progetti ammessi a finanziamento, nei quali risulta essere inserito il progetto riportato nella tabella sottostante:

Cod.Uff.	CUP	Istituto Scolastico	Sede	Titolo progetto	n. ore	Finanziamento
88/4	H45E19000280002	IC LANZARA	Via V. Calvanese,22 - 84083 Castel San Giorgio (SA)	Incontriamoci	240	€55.000,00

VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTO	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA	la delibera n° 7 del Collegio Docenti del 03/09/2019;
VISTA	la delibera n° 33 del Consiglio d'Istituto del 05/09/2019;
VISTA	la stipula dell'atto di concessione pervenuto dalla Regione Campania in data 13/12/2019 con nota prot. n. 6396;
VISTO	il Decreto Dirigenziale di formale assunzione in Bilancio di cui al Prot. 6536 del 19/12/2019;
TENUTO CONTO	della necessità di nominare le figure previste per la realizzazione del progetto;
VISTA	la determina di reclutamento prot. n. 172 del 10/01/2020;
VISTO	il Decreto Dirigenziale n. 311 del 25/05/2021 avente ad oggetto "Programma Scuola Viva IV annualità. Proroga dei termini di scadenza e disposizioni per il prosieguo delle attività progettuali";
CONSIDERATA	la nota operativa, in esecuzione di quanto disposto dal punto 5 del DD n. 311 del 25/05/2021, per la sostituzione dei moduli progettuali e per la rendicontazione delle spese;
VALUTATO	l'andamento epidemiologico nel territorio di riferimento e la possibilità di realizzare le attività entro il 31 marzo 2022;
VISTA	la progettazione approvata, le caratteristiche dei moduli formativi e la concreta possibilità di riprendere le attività in presenza;
TENUTO CONTO	della riunione di coordinamento tenutasi in data 22 novembre 2021, come da convocazione prot.n.6619 del 17/11/2021;
VISTO	l'esito delle procedure di mobilità del personale docente per l'a. s. 2021/2022;
CONSIDERATO	che, a seguito del trasferimento di docenti precedentemente individuati presso altre istituzioni Scolastiche, è necessario procedere all'individuazione di n. 2 tutor relativi ai moduli formativi "Incontriamo la pallamano" e "Pallavolando" e di n. 1 coordinatore per l'attività di monitoraggio e valutazione

**Tutto ciò visto, premesso e rilevato, il cui contenuto si dà per integralmente riproposto;**

**EMANA**

il seguente bando di selezione interna per **l'individuazione dei docenti** che eserciteranno le funzioni di tutor, progettista, coordinatore per l'attività di monitoraggio e valutazione come di seguito indicato:

Figura professionale	Denominazione e descrizione modulo	Destinatari	Organizzazione	Criteri di selezione
n. 1 Tutor	<b><u>Incontriamo la pallamano</u></b> <i>Finalità del percorso</i> Rimuovere le cause di insuccesso scolastico; garantire e sviluppare la socializzazione degli studenti mediante forme di aggregazione nuove e diverse rispetto a quelle delle attività curricolari.	25 partecipanti classi prime scuola secondaria di I grado	60 ore distribuite in un incontro settimanale della durata di 2 ore  <b>In partenariato con l'associazione Handball Lanzara 2012</b>	docente di scuola secondaria con comprovata e documentata esperienza nel campo del tutoraggio ed esperienze relative alla tematica modulare

n. 1 Tutor	<b><u>Pallavolando</u></b> <i>Finalità del percorso</i> supportare gli alunni/e nel loro percorso adolescenziale; sviluppare le capacità di mediazione ed autocontrollo promuovere l'educazione al benessere fisico e ad una corretta alimentazione.	25 partecipanti classi seconde e terze scuola secondaria di I grado	60 ore distribuite in un incontro settimanale della durata di 2 ore  <b>In partenariato con l'associazione ASD Castel San Giorgio</b>	docente di scuola secondaria con comprovata e documentata esperienza nel campo del tutoraggio ed esperienze relative alla tematica modulare
n. 1 coordinatore per l'attività di monitoraggio e valutazione	L'impegno deve considerarsi rivolto all'intero progetto e si riferisce prioritariamente alla necessità di raccogliere, monitorare ed elaborare i dati di processo e di risultato.			Si richiedono ottime e documentate competenze informatiche e di monitoraggio

I requisiti di accesso per gli incarichi sopradescritti sono:

- essere docente a tempo indeterminato titolare presso questa Istituzione Scolastica;
- essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza.

Il **TUTOR** dovrà svolgere i compiti previsti dal manuale di Gestione Por Campania FSE vigente e avrà il compito di:

- supportare l'esperto nello svolgimento delle attività formative;
- partecipare alle riunioni periodiche di coordinamento e monitoraggio convocate dal Dirigente Scolastico;
- facilitare e sostenere l'esperto nella conoscenza del contesto socio-ambientale di riferimento e delle eventuali problematiche degli alunni partecipanti;
- accogliere e illustrare le finalità e l'organizzazione del modulo a genitori, alunni, e a quanti vogliono aderire;
- raccogliere tutti i dati relativi al modulo e verificare la corretta compilazione dei registri e delle firme dei partecipanti;
- concordare con l'esperto ed il Dirigente Scolastico il cronoprogramma dettagliato dell'intervento e le modalità di verifica e valutazione del modulo.

### **Compenso**

Per la prestazione effettuata, sarà corrisposto un compenso di € 23,22 (lordo Stato) per ogni ora svolta comprensivo dei contributi previdenziali ed assistenziali, delle ritenute fiscali e degli oneri a carico dello Stato previsti dalle vigenti disposizioni di legge. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal time-sheet, debitamente compilato e firmato, che il tutor presenterà al DSGA al termine delle attività. Al termine dell'incarico, il tutor predisporrà una relazione individuale, da presentare al Dirigente Scolastico.

Il **COORDINATORE PER IL MONITORAGGIO** dovrà garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun modulo formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione (test d'ingresso, prove intermedie, prove finali, questionari di monitoraggio); dovrà somministrare prove in ingresso, in itinere e finali, curare una rilevazione sulle aspettative relative al progetto da parte delle famiglie e degli stessi partecipanti, redigere le relazioni inerenti i questionari somministrati, compilare la rendicontazione mensile secondo le richieste regionali, interfacciarsi con il tutor, il coordinatore della disseminazione, con il responsabile dell'attività di progettazione ed il dirigente scolastico, consegnare l'attestazione delle ore realmente svolte, redigere una puntuale relazione finale sull'attività svolta.

### **Compenso**

Per la prestazione effettuata, sarà corrisposto un compenso di € 23,22 (lordo Stato) per ogni ora svolta, fino ad un massimo di cinquantuno ore, comprensivo dei contributi previdenziali ed assistenziali, delle ritenute fiscali e degli oneri a carico dello Stato previsti dalle vigenti disposizioni di legge. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal time-sheet, debitamente compilato e firmato, che il tutor

presenterà al DSGA al termine delle attività. Al termine dell'incarico, il tutor predisporrà una relazione individuale, da presentare al Dirigente Scolastico.

*Tutti i compensi spettanti saranno corrisposti a saldo e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte della Direzione Regionale per la Campania e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere fatta valere nei confronti dell'Istituzione Scolastica. Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi imputabili al tutor/progettista/coordinatori o per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività di un corso.*

#### **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

Tutti i docenti interni interessati potranno presentare la propria candidatura entro le ore 12,00 del 30 novembre 2021 in uno dei seguenti modi:

- Consegna *brevi manu* presso gli Uffici di Segreteria con domanda e allegati in forma cartacea, contenuti in un plico sigillato recante il nominativo del candidato e la seguente dicitura **“Candidatura ..... (TUTOR/PER IL MONITORAGGIO) programma SCUOLA VIVA - IV annualità;**

I documenti richiesti per la candidatura sono i seguenti:

- domanda di partecipazione (allegato A);
- scheda di valutazione titoli (allegato B);
- curriculum vitae in formato europeo
- copia del documento di identità

Si precisa che:

- non saranno prese in considerazione domande incomplete, compilate su modelli diversi da quelli allegati, prive del *curriculum vitae* e di altra documentazione richiesta o pervenute oltre la data di scadenza fissata;
- la selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico e della Commissione per la Valutazione dei titoli all'uopo costituita, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Titoli, esperienze e competenze documentate	Punteggio per singolo titolo, esperienza e competenze documentate	Valutazione Commissione
Laurea quadriennale o II livello	5 punti per ogni titolo	
Laurea triennale	3 punti per ogni titolo	
Master, dottorato, corso perfezionamento	2 punti per ogni titolo fino ad un massimo di 8 punti	
Competenze informatiche certificate	2 punti per ogni certificazione fino ad un massimo di 12 punti	
Incarichi di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico	2 punti per ogni certificazione fino ad un massimo di 12 punti	
Esperienza di tutoraggio in corsi inerenti all'incarico	2 punti per ogni esperienza fino ad un massimo di 12 punti	
Corsi di formazione inerenti all'incarico (almeno 20 ore)	2 punti per ogni corso fino ad un massimo di 10 punti	
Eventuali pubblicazioni inerenti all'argomento dell'incarico	2 punti per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 10 punti	

La graduatoria degli idonei sarà pubblicata all'albo del sito della scuola. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo per errori materiali nei termini di legge dalla data di pubblicazione. Il Dirigente Scolastico procederà successivamente all'assegnazione degli incarichi ed alla stipula dei contratti per lo svolgimento delle attività.

## DURATA DELL'INCARICO E DETERMINAZIONE DEL COMPENSO

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite lettera di incarico/nomina per il numero di ore assegnate.

**L'incarico dovrà essere concluso entro e non oltre il 20 marzo 2021.**

Gli aspiranti a più percorsi formativi dovranno produrre la propria istanza per ciascun modulo, completa di tutta la documentazione richiesta in file separati. Gli incarichi per ciascun modulo saranno attribuiti anche in presenza di un sola candidatura presentata pienamente corrispondente alle richieste inserite nel presente bando. Si precisa che ad ogni docente sarà affidato un solo incarico, eccettuato il caso in cui dallo scorrimento delle graduatorie relative a un modulo formativo non risulti possibile assegnare alcun tutor.

Nel caso in cui due o più candidati occupino la stessa posizione in una graduatoria relativa al medesimo incarico, verrà data precedenza al più giovane di età.

Il Dirigente scolastico si riserva di convocare gli interessati per un eventuale colloquio finalizzato a chiedere l'integrazione del curriculum relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e ss.mm.ii. i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito della scuola.

Allegati:

- domanda di partecipazione (allegato A);
- scheda di valutazione titoli (allegato B).

Il Dirigente Scolastico  
*dott.ssa Clotilde Franco*  
Documento Firmato Digitalmente