



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
55° Distretto Scolastico

Istituto Comprensivo di Lanzara

Via Calvanese, n. 22 - 84083 Lanzara - Castel San Giorgio (SA)

CF: 80028610659 - Tel. 081 952111

email [saic84600r@istruzione.it](mailto:saic84600r@istruzione.it) - [saic84600r@pec.istruzione.it](mailto:saic84600r@pec.istruzione.it)



Agli Atti  
All'Albo  
All'Amministrazione Trasparente  
Alla sezione PON del sito web

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 – “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020. CUP H42G20000540007*

**Determina indizione procedura di selezione per il reclutamento di una figura professionale interna per il conferimento dell' incarico di PROGETTISTA, nell'ambito del Progetto FESR 10.8.6A FESRPON-CA2020-389 “We look Smart” – CUP: H42G20000540007**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99 concernente le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Nuovo Regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche di cui al D.I. 129/2018;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);
- VISTE** le linee guida recanti disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Europei programmazione 2014-2020, di cui alla nota MIUR prot. AOODGEFID.REG.UFF. 1498 del 09/02/2018;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne - Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo di cui alla nota prot. AOODGEFID.Registro Ufficiale 0004878 del 17/04/2020;
- VISTA** la lettera di autorizzazione del progetto Prot. n. AOODGEFID-10443 del 05/05/2020 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e il relativo impegno di spesa;
- VISTO** il proprio decreto di assunzione in bilancio dell'importo finanziato per la realizzazione del progetto FESR in oggetto, prot.n. 2220 del 07/05/2020;
- VISTA** la scheda finanziaria relativa al progetto stesso come da candidatura presentata, macrovoci Progettazione e Collaudo;

**RILEVATA** la necessità di reperire tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di Progettista nell'ambito del progetto FESR 10.8.6A FESRPON-CA2020-389 "We look smart" – CUP: H42G20000540007

#### **DETERMINA**

- di avviare una procedura comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione della figura professionale suindicata;
- di pubblicare sul sito web e all'albo on line dell'Istituto apposito avviso di selezione interna volto al reperimento della figura professionale richiesta;
- di stabilire sin da ora che l'incarico sarà aggiudicato anche in presenza di una sola candidatura valida per ciascun ruolo;
- di stabilire sin da ora che, in caso nessuna candidatura interna dovesse essere presentata, sarà emesso successivo bando esterno.

Trattandosi di personale interno il compenso sarà quantificato secondo i costi orari unitari previsti dal relativo Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro e indicato nelle Tabelle 5 o 6 del CCNL di categoria. L'attività prestata dovrà essere svolta oltre il regolare orario di servizio e, pertanto, le ore di impegno dovranno essere opportunamente registrate attraverso idonea documentazione.

Il compenso massimo attribuibile è pari ad € 195,00 onnicomprensivi lordo stato, come previsto dalla scheda finanziaria del progetto autorizzato, pari ad un massimo di ore 8 di impegno al costo orario lordo stato di € 23,22, come stabilito per il personale interno e indicato nelle Tabelle 5 o 6 del CCNL di categoria. I costi relativi all'attività di personale interno devono essere rapportati ai costi orari unitari, previsti dal relativo Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro e possono riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio. Pertanto le attività prestate devono essere opportunamente registrate attraverso la documentazione che attesti l'impegno orario di ciascun soggetto.

#### **Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione dovranno essere redatte su apposito modello, debitamente firmate in calce, corredate da autovalutazione titoli e dal curriculum vitae formato europeo (anch'essi debitamente firmati con firma olografa o digitale), e dovranno pervenire **entro i termini specificati nei singoli avvisi di selezione**, a mezzo PEC all'indirizzo [saic84600r@pec.istruzione.it](mailto:saic84600r@pec.istruzione.it) oppure [saic84600r@istruzione.it](mailto:saic84600r@istruzione.it)

#### **Cause di esclusione:**

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. Curriculum Vitae non in formato europeo;
3. Omissione della firma sulla documentazione presentata.

#### **Selezione**

La selezione verrà effettuata da una commissione di valutazione appositamente nominata, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegare agli avvisi.

**A parità di punteggio, nella collocazione in graduatoria, avrà precedenza il candidato di minore età.**

#### **Tempi di pubblicazione degli avvisi**

L'avviso interno rimarrà pubblicato sull'albo e sul sito dell'istituto per 10 giorni consecutivi. Qualora dovesse verificarsi quanto su già precisato e si dovesse, quindi, ricorrere ad un bando esterno, esso rimarrà pubblicato per 15 giorni consecutivi. In entrambi i casi, la data di fine pubblicazione coinciderà con la data del termine di presentazione delle istanze di partecipazione.

#### **Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. comma 1 del Nuovo Codice degli Appalti di cui al d.lgs. 50/2016 come modificato dal decreto legislativo n. 56/2017 correttivo del Codice suddetto, è stato individuato nella persona del DS prof.ssa Clotilde Franco con provvedimento prot. n. 2378 del 18/05/2020.

**Il Dirigente Scolastico**

*Prof.ssa Clotilde Franco*

Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice di Amm.ne Digitale e normative connesse