



55° Distretto Scolastico

ISTITUTO COMPRENSIVO LANZARA

Via Calvanese n.22 Castel San Giorgio-Lanzara



Sito Web: www.ic.lanzara.gov.it
e-mail: saic84600r@istruzione.it
Casella Pec: saic84600r@pec.istruzione.it
Tel. e Fax: 081 - 5162111 CF 80028610659



**Ai docenti di scuola primaria
Ai docenti di scuola dell'infanzia
AI DSGA
ALL'ALBO – CIRCOLARI
AGLI ATTI
AL SITO (sezione docenti)**

OGGETTO: ADEMPIMENTI DI FINE ANNO SCOLASTICO 2016/ 2017

SCUOLA DELL'INFANZIA

30-6-2017	Termine delle attività scuola dell'infanzia
Presumibilmente entro 30-06 – 2017	Termine della mensa scolastica (si precisa che dal 12 giugno va segnalato in segreteria, settimanalmente, il numero degli alunni che consumano i pasti)
29/giugno 2017	Consegna documenti docenti scuola dell'infanzia(al personale amministrativo F. TREZZA / ROBUSTELLI) <ul style="list-style-type: none">• Verbale intersezione• Registro di classe• Schede di passaggio alunni cinquenni La relazione del docente sarà inviata su posta istituzionale alla scuola Istanza di congedo ordinario (gg.32+4) con indicazione della reperibilità (al personale amministrativo ROBUSTELLI)

SCUOLA PRIMARIA

Entro il 6 giugno invio sulla POSTA ISTITUZIONALE SCUOLA della RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE E DELLA RELAZIONE FINALE DELLA CLASSE DA PARTE DEL COORDINATORE

9-6-2017	Termine delle lezioni scuola primaria
Presumibilmente entro 09-06 – 2017	Termine della mensa scolastica per gli alunni della 1B , 2B e 3B primaria

9 giugno Scrutini scuola primaria: nella sede centrale

LANZARA / TRIVIO

CLASSI PRIME ORE 14.30

CLASSI SECONDE ORE 15.30

CLASSI TERZE ORE 16.30

CLASSI QUARTE ORE 17.30

CLASSI QUINTE ORE 18.30

o.d.g

- CONDIVISIONE RELAZIONE FINALE DELLA CLASSE CHE ,SUCCESSIVAMENTE ,SARA' INVIATA SU PEO IN SEGRETERIA
 - digitazione scheda di valutazione e relativa ammissione; **(si ricorda che la data da apportare sul documento è quella degli scrutini)**
 - stesura del verbale con relativa griglia dei voti
 - compilazione della certificazione delle competenze DALLE CLASSI SECONDE ALLE CLASSI QUINTE
 - firma dei tabelloni ammissioni

I docenti di sostegno dovranno predisporre una dettagliata relazione individuale per ciascun alunno che contenga le risultanze delle verifiche degli obiettivi indicati nel P. E. I.

I consigli di classe interessati provvederanno ad integrarle con le proprie osservazioni

14-6-2017 Ore 9.00	Affissione dei risultati finali all'albo di ciascun plesso da parte dei coordinatori di classe
Dal 14 al 16 GIUGNO -2017 8.30-12.30 PLESSO DI LANZARA	Incontro per classi parallele finalizzati alla verifica della progettazione per competenze a.s. 16/17
20/ 21 -6-2017 A partire dalla 9.30	<p>Consegna documenti docenti: (al personale amministrativo F. Trezza e Robustelli E:).</p> <ul style="list-style-type: none"> • registro di classe compilati in ogni sua parte e firmati con data del 9.6.2017 ; • registro verbali di interclasse <p>Consegna relazioni finali dei responsabili, dei coordinatori di plesso, delle funzioni strumentali.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Istanza di congedo ordinario (gg.32+4) con indicazione della reperibilità e richiesta del giorno libero per il prossimo anno scolastico (al personale amm. Robustelli Elena)
22/23 – 6- 2017 9.00-12.00 In ciascun plesso	<p>Consegna documenti di valutazione alle famiglia (per le classi quinte l'originale + certificazione delle competenze. Per le altri classi consegnare la fotocopia)</p>

	<p>Le copie dei documenti di valutazione firmati dai genitori e quelle non ritirate, dovranno essere riconsegnati in segreteria Si rispetterà la seguente organizzazione: LANZARA Classi 1^ - GRIMALDI T, ZITO, FASOLINO Classi 2^ - FORNABAIO, AMENDOLA, CASCONI Classi 3^ - GRIMALDI R, FEZZA, FIMIANI Classi 4^ - RAPIDO, GALLUZZO, BARI Classi 5^ - GRANATO, BRANCATO, CAPUANO</p> <p>TRIVIO CLASSE 1^ - D'ARCO, CALIFANO Classi 2^- BOTTA • Classe 3^ - LAMBERTI Classe 4^ - VERDIERI, Classe 5^ - RESCIGNO</p> <p>Alla consegna saranno presenti anche gli insegnanti di sostegno e di potenziamento</p>
<p>29-6- 2017 16,00 17.00 – 18.30</p>	<p>COMITATO DI VALUTAZIONE DOCENTI NEOASSUNTI Collegio docenti unificato</p>

Per gli alunni eventualmente non ammessi alla classe successiva si dovranno indicare, nel verbale dello scrutinio, quali attività di recupero, di sostegno, di integrazione sono state promosse e svolte, l'effettivo progresso in rapporto alle potenziali capacità e al livello di partenza, i rapporti con la famiglia ed infine provare che la non ammissione rimane l'unico mezzo idoneo perché l'allievo abbia prospettive di recupero e di crescita interiore, avendo, il Consiglio di classe e i singoli docenti, esperito ogni idoneo tentativo volto al superamento delle gravi carenze dell'allievo.

Si prega di rispettare i tempi stabiliti

- **RIORDINO MATERIALE**

Ogni docente dovrà controllare e riordinare il proprio materiale e/o quello elaborato dalla classe/sezione nel corso dell'anno. E' appena il caso di ricordare che tutto il materiale didattico deve essere riposto in luogo sicuro, anche per consentire un'accurata pulizia degli spazi.

I responsabili dei laboratori e dei sussidi didattici, nei limiti del possibile, controlleranno e custodiranno il materiale a loro affidato. Le chiavi degli armadietti e dei laboratori saranno consegnate al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.

La presente deve essere firmata per ricevuta da tutti i docenti e consegnata in segreteria da parte del coordinatore di plesso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA SILVANA AMORUSO
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993